

**INSTITUTO AMAZONICO DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS SINCHI**  
**SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE LOS AVANCES DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA 2023**

**PERIODO DEL SEGUIMIENTO:** 31 de agosto de 2023  
**FECHA DE LA PUBLICACIÓN DEL SEGUIMIENTO:** 7 de septiembre de 2023

**SEGUIMIENTO N° 03 AL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA (PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO) 2023**

**OFICINA ASESORA DE EVALUACIÓN INTERNA**

**DIMENSION DE CONTROL INTERNO**

**Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción y medidas para su mitigación**

Subcomponente		Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicial	Fecha final	Seguimiento de Actividades	% de Avance
<b>Subcomponente 1</b> Política de Administración de Riesgos de Corrupción	1.1	Socializar la gestión integral de riesgos	Documento P10-023 Política del Sistema integrado de gestión documentada, aprobada y socializada, versión 3	Oficina Asesora de Planeación Sistema Integrado de Gestión	01/01/2023	31/08/2023	Ejecutado	66%
<b>Subcomponente 2</b> Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	2.1	Identificar, evaluar, controlar y determinar mecanismos de control para los riesgos de corrupción.	Matriz de riesgos de corrupción año 2023 publicado en página web	Oficina Asesora de Planeación Líderes de Proceso Gestión de Calidad	01/01/2023	31/12/2023	En ejecución	66%
<b>Subcomponente 3</b> Consulta y divulgación	3.1	Revisar con los líderes de proceso el indicador de seguimiento de los riesgos de corrupción para su respectiva consulta y seguimiento.	Matriz de riesgos de corrupción año 2023 publicado en página web	Oficina Asesora de Planeación Líderes de Proceso Gestión de Calidad	01/01/2023	31/12/2023	En ejecución	66%
	3.2	Publicar la matriz de riesgos a todos los grupos de valor	Matriz de riesgos de corrupción año 2023 publicado en página web	Oficina Asesora de Planeación Líderes de Proceso Gestión de Calidad	01/01/2023	31/12/2023	En ejecución	66%
<b>Subcomponente 4</b> Monitoreo o revisión	4.1.	Monitorear periódicamente el cumplimiento de las acciones propuestas para la administración de riesgos de corrupción y retroalimentar a los líderes de proceso.	Medición y análisis de Indicador 10,5 de seguimiento a la gestión de riesgos	Oficina Asesora de Planeación	01/01/2023	31/12/2023	En ejecución	66%
<b>Subcomponente 5</b> Seguimiento	5.1	Publicar en la pagina web el seguimiento cuatrimestral a los componentes y controles de la matriz de riesgos	Seguimiento de componentes del Programa de Transparencia y Ética Pública	Oficina Asesora de Planeación	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%

**DIMENSION DE GESTION CON VALORES PARA RESULTADOS (REALACION ESTADO CIUDADANO)**

**Componente 2: Racionalización de trámites**

Subcomponente		Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicial	Fecha final	Actividades Cumplidas	% de Avance
<b>No Aplica</b>								

**Componente 3: Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano**

Subcomponente		Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicial	Fecha final	Actividades Cumplidas	% de Avance
<b>Subcomponente 1</b> Estructura Administrativa y Direccionamiento Estratégico	1.1.	Garantizar el acceso y consulta a la información Institucional, estructurando canales formales de comunicación para todas los grupos de interés.	Canales de atención dispuestos y actualizados	Dirección estrategica	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%

<b>Subcomponente 2</b> Fortalecimiento de los canales de atención	2.1.	Mantener en operación los canales de atención institucionales definidos para la consulta de procesos y actividades técnicas y administrativas institucionales de interés.	Página web institucional, correo electrónico, redes sociales (Facebook y twitter), atención al ciudadano en las sedes del Instituto (5 sedes y una estación de trabajo)	Oficina de comunicaciones Coordinadores de sede	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%
<b>Subcomponente 4</b> Normativo y Procedimental	4.1	Gestionar las quejas, peticiones, sugerencias o reclamos.	Informes trimestrales de quejas y reclamos	Oficina de comunicaciones	01/01/2023	31/12/2023	Pendiente	33%
<b>Subcomponente 5</b> Relacionamiento con el ciudadano	5.1	Verificar los canales de publicación y difusión de información consultadas por los grupos de valor	Página web institucional, correo electrónico, redes sociales (Facebook y twitter), atención al ciudadano en las sedes del Instituto (5 sedes y una estación de trabajo)	Oficina de comunicaciones Subdirección Científica y Tecnológica	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%

**Componente 4: Rendición de cuentas**

Subcomponente		Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicial	Fecha final	Actividades Cumplidas	% de Avance
<b>Subcomponente 1</b> Información de calidad en lenguaje comprensible	1.1	Publicar noticias actualizadas sobre las actividades institucionales	Noticias publicadas en la página web	Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	31/12/2022	Ejecutado	66%
<b>Subcomponente 2</b> Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1.	Participar en el ciclo de conferencias Ciencia Viva	Participar en conferencias de interacción con la ciudadanía	Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	31/12/2022	En ejecución	66%
<b>Subcomponente 3</b> Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	Promover espacios de divulgación en donde se presenten resultados de investigación, Eventos de divulgación (ferias, foros, ponencias, presentación de resultados, seminarios nacionales e internacionales) en los que ha tenido la oportunidad de participar el Instituto llevando sus publicaciones e informando sobre su quehacer institucional.	Eventos con participación de grupos acompañados por el Instituto.	Subdirección Científica y Tecnológicas / Coordinadores de proyecto	01/06/2023	31/12/2022	Programado	66%
<b>Subcomponente 4</b> Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Conocer y apoyar la difusión del proceso de rendición de cuentas del sector Ambiente y Desarrollo Sostenible	Resultados de evaluación institucional por parte de la Junta directiva	Dirección estratégica	01/02/2023	31/12/2022	En ejecución	66%

**Dimensión de información y comunicación**

**Componente 5: Mecanismos para la transparencia y acceso de la información**

Subcomponente		Actividades	Meta o Producto	Responsable	Fecha Inicial	Fecha final	Actividades Cumplidas	% de Avance
<b>Subcomponente 1</b> Lineamientos de transparencia activa	1.1	Mantener actualizada la documentación requerida y aplicable al Instituto en el link de transparencia	información solicitada completa en el portal web por el link de transparencia	Oficina Asesora de Planeación Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%

<b>Subcomponente 2</b> Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	Contar con personal e infraestructura que permita recibir información correspondiente de las solicitudes de información.	Medios presenciales, escritos, verbal, Telefónico, físico, electrónico, formulario web	Oficina de Comunicaciones	01/04/2023	31/12/2023	Programado	66%
<b>Subcomponente 3</b> Elaboración de los instrumentos de gestión de la información	3.1	Dar a conocer el cronograma de actividades institucionales para el desarrollo de los proyectos de investigación en los que se determinen espacios de participación con los grupos de valor	Publicación del cronograma de actividades, noticias	Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%
<b>Subcomponente 4</b> Criterio diferencial de accesibilidad	4.1	Revisar con las comunidades el desarrollo y formulación de los proyectos de investigación, mediante estrategias de capacitación y comunicación que permitan afianzar el conocimiento e interactuar entre los grupos de investigación.	Protocolos de accesibilidad y comunicación con comunidades de la región amazónica.	Subdirección Científica y Tecnológicas / Coordinadores de proyecto	01/06/2023	31/12/2023	Programado	66%
<b>Subcomponente 5</b> Monitoreo de acceso a la información pública	5.1	Verificar la autorización de datos personales a los ciudadanos, su manejo y disposición	Política de protección de datos Autorizaciones de los ciudadanos	Subdirección Administrativa y Financiera Oficina de Comunicaciones	01/01/2023	31/12/2023	Ejecutado	66%

<b>Promedio General de Avance</b>	<b>64,26%</b>
-----------------------------------	---------------

<b>Observaciones / Soportes</b>
Se observa la Política de gestión publicada en la página web <a href="https://www.sinchi.org.co/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion">https://www.sinchi.org.co/modelo-integrado-de-planeacion-y-gestion</a>
Se observa la Matriz de riesgos de corrupción 2023 reportado en la página web <a href="https://sinchi.org.co/informacion-adm">https://sinchi.org.co/informacion-adm</a>
Se observa la Matriz de riesgos de corrupción 2023 reportado en la página web <a href="https://sinchi.org.co/informacion-adm">https://sinchi.org.co/informacion-adm</a>
Se observa la Matriz de riesgos de corrupción 2023 reportado en la página web <a href="https://sinchi.org.co/informacion-adm">https://sinchi.org.co/informacion-adm</a>
Se observa en el Link de acceso al seguimiento del programa de Transparencia y Ética Pública 2023: <a href="https://www.sinchi.org.co/informacion-adm">https://www.sinchi.org.co/informacion-adm</a>
Se observa en el Link de acceso al seguimiento del programa de Transparencia y Ética Pública 2023: <a href="https://www.sinchi.org.co/informacion-adm">https://www.sinchi.org.co/informacion-adm</a>
<b>Observaciones</b>
<b>Observaciones</b>
La Oficina Asesora de Planeación informa que la oficina de comunicaciones utiliza los mecanismos de comunicación institucional para la atención y difusión de la información: Correo electrónico <a href="mailto:sinchi@sinchi.org.co">sinchi@sinchi.org.co</a> Twitter @institutoSINCHI Facebook El enlace de la página web es el siguiente: <a href="https://sinchi.org.co/atencion-al-ciudadano">https://sinchi.org.co/atencion-al-ciudadano</a> que se encuentra operativo

<p>La jefe de comunicaciones informa que hubo interacciones atendidas en el canal de información facebook y solicitudes atendidas vía correo electrónico, de lo cual da cuenta en su informe trimestral publicado en la página web: <a href="https://sinchi.org.co/informes">https://sinchi.org.co/informes</a></p>
<p>La Jefe de la Oficina de Comunicaciones debe elaborar el Informe trimestral de seguimiento de las PQRSDF y publicarlo en la página web en el siguiente link: <a href="https://sinchi.org.co/informes">https://sinchi.org.co/informes</a> (Se observa que el informe del segundo trimestre año 2023 no está publicado aún)</p>
<p>Se observa que los canales institucionales se encuentran operando normalmente en el siguiente link: <a href="https://sinchi.org.co/atencion-al-ciudadano">https://sinchi.org.co/atencion-al-ciudadano</a>. La Oficina de comunicaciones presentó esta estrategia de comunicaciones para incrementar la visibilidad científica y la comunicación de la ciencia. Se comparte presentación revisada con la alta dirección: <a href="https://view.genial.ly/64382514fc613700117e77af/presentation-estrategia-de-comunicaciones">https://view.genial.ly/64382514fc613700117e77af/presentation-estrategia-de-comunicaciones</a></p>

<b>Observaciones</b>
<p>La oficina de comunicaciones realiza la publicación en el siguiente link: <a href="https://www.sinchi.org.co/noticias-del-instituto">https://www.sinchi.org.co/noticias-del-instituto</a> y en los canales de comunicación.</p>
<p>La Oficina de Comunicaciones informa que se participo en 4 eventos así: Encuentro de Saberes y Sabores Tradicionales en Inírida; Feria Internacional del Libro; FIMA y Congreso de Restauración Ecológica</p>
<p>La Subdirección Científica y Tecnológica informa que se realizaron 21 eventos en los que participó el Instituto SINCHI.</p>
<p>Se publica en la página web el informe de conclusiones de la evaluación de la rendición de cuentas del sector: <a href="https://sinchi.org.co/rendicion-de-cuentass">https://sinchi.org.co/rendicion-de-cuentass</a></p>

<b>Observaciones</b>
<p>La Oficina de Comunicaciones informa que el link de transparencia está dispuesto y actualizado a las exigencias Estatales. Link: <a href="https://www.sinchi.org.co/transparencia">https://www.sinchi.org.co/transparencia</a> <a href="https://www.sinchi.org.co/documentos-institucionales">https://www.sinchi.org.co/documentos-institucionales</a></p>

La Oficina de comunicaciones se encarga de recibir, clasificar y dar seguimiento a solicitudes de información, como resultado de la gestión se debe reportar trimestralmente el seguimiento de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Demandas y/o Felicitaciones.

Se adelanta la estrategia de montaje de un sistema de información que facilite y automatice esta gestión.

Los links de consultas de mecanismos del contacto son:

<https://www.sinchi.org.co/quejas-reclamos-sugerencias-y-felicitaciones>

<https://www.sinchi.org.co/transparencia>

Desde la Oficina de comunicaciones, se reportan en los canales virtuales las actividades institucionales

<https://www.sinchi.org.co/calendario-de-actividades>

En las redes sociales se mantienen actualizando los estados con programación de actividades institucionales, por parte de la Oficina de comunicaciones.

La Subdirección Científica y Tecnológica informa que se realizaron 23 espacios de socialización y, 74 espacios de capacitación con las comunidades

La Política de protección de datos publicada en página web con el procedimiento interno que se aplica, link:

<https://sinchi.org.co/politica-de-tratamiento-de-la-informacion-del-instituto-sinchi>

<https://www.sinchi.org.co/quejas-reclamos-sugerencias-y-felicitaciones>

<https://drive.google.com/drive/folders/1wtHSfMpEjeT6hjgdHWzreoZrQK9SnPnE>