

RESOLUCIÓN No. 001 de 2021
07 de enero de 2021

Por lo cual se actualiza la Política de Tratamiento de la Información del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas – SINCHI

LA DIRECTORA GENERAL
DEL INSTITUTO AMAZÓNICO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS SINCHI

En ejercicio de sus facultades legales y Estatutarias, y

CONSIDERANDO

Que la Ley 1266 de 2008 dictó las disposiciones generales del habeas data y reguló el uso de la información contenida en bases de datos, estableciendo las condiciones en las cuales las personas podían ejercer su derecho constitucional.

Que mediante la Ley 1581 de 2012 se expidió el Régimen General de Protección de Datos Personales, el cual, de conformidad con su artículo 1, tiene por objeto "(...) desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma".

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.2.25.3.1, sección 3 del Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 "los responsables del tratamiento deberán desarrollar sus políticas para el tratamiento de los datos personales y velar porque los Encargados del Tratamiento den cabal cumplimiento a las mismas".

Que mediante la Resolución No. 014 del 12 de julio de 2017 se adoptó la Política de Tratamiento de la Información del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi".

Que una vez revisados varios de los elementos de la misma y con el fin de cumplir con todas las disposiciones indicadas en la normatividad vigente se hace necesario actualizar la Resolución No. 014 de 2017 Política de Tratamiento de la Información del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas "Sinchi".

Que en virtud de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ACTUALIZAR Y ADOPTAR la Política de Tratamiento de la Información del Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas “Sinchi”

1. GENERALIDADES

El Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas “Sinchi” es una corporación civil sin ánimo de lucro de carácter público creada por el artículo 20 de la Ley 99 de 1993; vinculada al Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible que tiene como objeto misional adelantar investigaciones científicas de alto nivel relacionada con la realidad biológica, social y ecológica de la Amazonia colombiana, razón por la cual, ejerce funciones de autoridad científica a través del desarrollo y ejecución de proyectos de investigación que involucran aspectos de la biodiversidad, alternativas productivas sostenibles para el mejoramiento de la calidad de vida, estudios sobre procesos y dinámicas de ocupación y generación de información georreferenciada de la región.

De acuerdo con la definición establecida en la Ley 1581 de 2012, el dato personal es cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables, como el nombre, la edad, el sexo, el estado civil, el domicilio, entre otros.

Estos datos pueden almacenarse en cualquier soporte físico o electrónico y ser tratados de forma manual o automatizada

1.1. Tipos de datos ¹:

- a) Dato privado: "Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular".
- b) Dato semiprivado: "Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios a que se refiere el Título IV".
- c) Dato público: "Es el dato calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados", "Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas".

Adicionalmente, la Ley 1581 de 2012 establece las siguientes categorías especiales de datos personales:

- d) Datos sensibles: Son "aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede

¹ Ley 1266 de 2008

generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos".

La Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de datos sensibles con excepción de los siguientes casos: (i) cuando el Titular otorga su consentimiento, (ii) el Tratamiento es necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado, (iii) el tratamiento es efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad, (iv) el Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y (v) el Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, en este último caso deben adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

- e) Datos personales de los niños, niñas y adolescentes: Se debe tener en cuenta que aunque la Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos que por su naturaleza son públicos, la Corte Constitucional precisó que independientemente de la naturaleza del dato, se puede realizar el tratamiento de estos "siempre y cuando el fin que se persiga con dicho tratamiento responda al interés superior de los niños, niñas y adolescentes y se asegure sin excepción alguna el respeto a sus derechos prevalentes".

1.2. Definiciones ²:

- a) Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;
- b) Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- c) Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- d) Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- e) Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- f) Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- g) Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

² Artículo 3 Ley 1581 de 2012

Adicionalmente, para este documento se incluyen los siguientes roles:

- h) Administrador de base de datos personales: Personal o contratistas del Instituto que tienen a cargo y realizan tratamiento a una o más bases de datos que tienen información personal, de acuerdo al proyecto de investigación que se esté ejecutando. Los delegados, Jefes de Oficina, Líderes de proceso, Coordinadores de programas y/o proyectos reportarán las bases de datos y/o actualizaciones con información personal que administren e informarán las novedades al gestor.
- i) Gestor: La Oficina Asesora de Planeación consolidará el registro de las bases de datos con información personal que hay en el Instituto SINCHI y apoyará el ingreso de la información en el Registro Nacional de Base de Datos, en cumplimiento a lo establecido en la Ley 1581 de 2012.
- j) Garante: La Oficina de Comunicaciones coordinará y tramitará la atención y respuesta de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes de información relacionados con la Ley de protección de datos personales que los titulares realicen al Instituto.

2. DEBERES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

El Responsable del Tratamiento ha sido definido por la Ley 1581 de 2012 como la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asociación con otros decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos. El Instituto SINCHI tiene la calidad de Responsable del Tratamiento frente a las bases de datos creadas por la entidad y por tanto tendrá los siguientes deberes:

- a) Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- b) Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la citada ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- c) Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e) Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- f) Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a éste se mantenga actualizada.
- g) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
- h) Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la citada ley.
- i) Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de



Instituto
amazonico de
SINCHI



- seguridad y privacidad de la información del Titular.
- j) Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la citada ley.
 - k) Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la citada ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos.
 - l) Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
 - m) Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
 - n) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
 - o) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

Adicionalmente, el Decreto reglamentario 1377 de 2013 define que los Responsables deberán conservar prueba de la autorización otorgada por los Titulares de datos personales para el Tratamiento de los mismos

3. DERECHOS DE LOS TITULARES

La Ley 1581 de 2012 establece que los Titulares de los datos personales tendrán los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la citada ley.
- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la citada ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.



Investigación Científica para el Desarrollo Sostenible de la Región Amazónica
Colombiana

Sede Principal: Av. Vásquez Cobo entre Calles 15 y 16, Tel: (8) 5925481/5925479 - Tele fax:
(8) 5928171 Leticia - Amazonas

Oficina de Enlace: Calle 20 No. 5 - 44, Pbx: 4442060 Bogotá
www.sinchi.org.co





4. POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

- 4.1. Cumplir con toda la normatividad legal vigente colombiana que dicte disposiciones para la protección de datos personales.
- 4.2. La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:
 - a) Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial;
 - b) Datos de naturaleza pública;
 - c) Casos de urgencia médica o sanitaria;
 - d) Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos;
 - e) Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.
- 4.3. Por regla general, el Instituto SINCHI deberá obtener la autorización por medio de un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web en el link <https://www.sinchi.org.co/>, o también de manera verbal o telefónica o en cualquier otro formato que permita su posterior consulta a fin de constatar de forma inequívoca que sin el consentimiento del titular los datos nunca hubieran sido capturados y almacenados en medios electrónicos o físicos. Así mismo se podrá obtener por medio de conductas claras e inequívocas del Titular que permitan concluir de una manera razonable que este otorgó su consentimiento para el manejo de sus Datos Personales.
- 4.4. El Instituto SINCHI solicitará la autorización a los Titulares de los datos personales y mantendrá las pruebas de ésta, cuando en virtud de las funciones de promoción, divulgación y capacitación, realice invitaciones a charlas, talleres, conferencias o eventos que impliquen el Tratamiento de Datos Personales.
- 4.5. Toda labor de tratamiento de Datos Personales realizada por el Instituto SINCHI deberá corresponder al ejercicio de sus funciones legales o a las finalidades mencionadas en la autorización otorgada por el Titular.
- 4.6. La principal finalidad para el tratamiento de Datos Personales por parte del Instituto SINCHI es para el cumplimiento de su objeto misional, es decir para adelantar investigaciones científicas relacionadas con la realidad biológica, social y ecológica de la Amazonia colombiana.
- 4.7. Los Datos Personales solo serán Tratados por el personal o contratistas del Instituto SINCHI que se encuentren realizando una investigación que requiera la toma de datos o cuando en virtud de las funciones de promoción, divulgación y capacitación, se realicen invitaciones a charlas, talleres, conferencias o eventos que impliquen el Tratamiento de Datos Personal.

- 4.8. El Instituto SINCHI autorizará expresamente al personal o contratistas del Instituto SINCHI que se consideren Administradores de las bases de datos para realizar el tratamiento solicitado o autorizado por el Titular de la información.
- 4.9. El Instituto SINCHI no hará disponibles Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios masivos de comunicación, a menos que se trate de información pública o que se establezcan medidas técnicas que permitan controlar el acceso y restringirlo solo a las personas autorizadas por ley o por el titular, o que dicho tratamiento esté autorizado por el titular.
- 4.10. Todo Dato Personal que no sea Dato Público se tratará por el Instituto SINCHI como confidencial.
- 4.11. El Titular, directamente o a través de las personas debidamente autorizadas, podrá consultar sus Datos Personales en todo momento y especialmente cada vez que existan modificaciones en las Políticas de Tratamiento de la información.
- 4.12. El Instituto SINCHI suministrará, actualizará, ratificará o suprimirá los Datos Personales a solicitud del Titular para corregir información parcial, inexacta, incompleta, fraccionada que induzca al error o aquella que haya sido tratada previa a la vigencia de la ley y que no tenga autorización o sea prohibida.
- 4.13. Las políticas establecidas por el Instituto SINCHI respecto al tratamiento de Datos Personales podrán ser modificadas en cualquier momento. Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento, en los términos descritos en el artículo 5° del Decreto reglamentario No. 1377 de 2013, será comunicado oportunamente a los titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.
- 4.14. El Instituto SINCHI será más riguroso en la aplicación de las políticas de tratamiento de la información cuando se trate del uso de datos personales de los niños, niñas y adolescentes asegurando la protección de sus derechos fundamentales.
- 4.15. El Instituto SINCHI podrá intercambiar información de Datos Personales con entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- 4.16. El Instituto SINCHI divulgará en sus empleados, contratistas y terceros encargados del tratamiento las obligaciones que tienen en relación con el tratamiento de Datos Personales mediante campañas y actividades de orden pedagógico.
- 4.17. El Titular de los datos personales puede ejercer, principalmente, sus derechos mediante la presentación de consultas y reclamos ante el Instituto SINCHI, por medio de:

- a) Correo electrónico: sinchi@sinchi.org.co
- b) Formulario virtual para la recepción de solicitudes en la página web <https://sinchi.org.co/quejas-reclamos-sugerencias-y-felicitaciones>
- c) Sus sedes cuyos domicilios y teléfonos son:

Sede Principal Leticia: Avenida Vásquez Cobo Entre Calles 15 Y 16
Teléfonos: (57+8) 5925481 - 5925479

Sede Florencia: Calle 31a # 2e 11 Los Pinos
Teléfono: (57+8) 4369446

Sede San José Del Guaviare: Calle 10 # 25a 06 Barrio El Dorado
Teléfonos: (57+8) 5840121 - 5840207

Subsede Mitú: Carrera 14 # 10 - 37 Centro
Teléfono:(57+8) 5642547

Subsede Inírida: Calle 21 # 9 - 22 Barrio los comuneros

Sede De Enlace Bogotá: Calle 20 # 5 – 44
Teléfono (57+1) 4442060

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente política de tratamiento de la información deroga la Resolución No. 014 de 2017 a partir de la fecha de su expedición.

ARTÍCULO TERCERO: El periodo de vigencia de las bases de datos será hasta por 15 años.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y será publicada en la página Web de la entidad.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dada en Bogotá D.C., 07 de enero de 2021



LUZ MARINA MANTILLA CARDENAS
Directora General

Preparó: Yesenia Z- Catalina Ch.



Instituto
amazonico de
SINCHI



El ambiente
es de todos

Minambiente

Revisó: María Jimena M. - Diego L



Investigación Científica para el Desarrollo Sostenible de la Región Amazónica Colombiana

Sede Principal: Av. Vásquez Cobo entre Calles 15 y 16, Tel: (8) 5925481/5925479 - Tele fax:
(8) 5928171 Leticia - Amazonas

Oficina de Enlace: Calle 20 No. 5 - 44, Pbx: 4442060 Bogotá
www.sinchi.org.co

