



PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2019  
Decreto 612 de 2018



Código: P1-006  
Fecha: 15/12/2018  
Versión: 5.0

FORMULACION					DEFINICION DE PROYECTOS							SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES													
PND	DIMENSION DEL MIPO	POLITICA DE GESTION Y DESEMPEÑO	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	OBJETIVO ESTRATEGICO	META ESTRATEGICA	PROYECTOS CUMPLIMIENTO MIPG	RESPONSABLE	INDICADOR	RESULTADO INDICADOR	PERIODICIDAD	META	DISTRIBUCION PRESUPUESTAL	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Porcentaje Consolidado Avance	Observaciones 1° Trimestre	Observaciones 2° Trimestre	Observaciones 3° Trimestre	Observaciones 4° Trimestre				
TALENTO HUMANO	Gestión estratégica de Talento Humano	Plan estratégico de Talento Humano Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo SST	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Fortalecimiento de la capacidad investigativa y profesional	Levantar diagnóstico de estado de la Gestión Estratégica de Talento Humano	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	Nivel de madurez GETH	0%	Anual	100%	\$	-	0					0	No se ha revisado esta actividad con la Unidad de Apoyo de Talento Humano						
					Elaborar Plan de Acción de la Gestión Estratégica de Talento Humano	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	Porcentaje de cumplimiento plan de acción	25%	Anual	50%	\$	-	25%	Se documenta borrador de propuesta de integración de planes de acción mediante el documento P1-006 para su socialización en comité de gestión y seguimiento, integrado al Plan de capacitación e incentivo.	0,25										
					Generar plan de actividades de bienestar, prevención y promoción de la salud	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	No de actividades gestionadas/ No. De actividades programadas	15%	Anual	100%	\$	-	25%	Se trabaja con la Unidad de Apoyo de Talento Humano en la integración del plan de capacitación y bienestar.	0,25										
					General plan de incentivos	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	No de actividades gestionadas/ No. De actividades programadas	0%	Anual	100%	\$	-	25%	Se otorgó tanto del día de la mujer, se suministraron observación el día de la mujer y el día del hombre.	0,25										
					Aplicar evaluaciones de desempeño	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	No. De evaluaciones aplicadas/No. De personas vinculadas	0%	Anual	50%	\$	-	0	Se firma la Resolución No. 117 de 2007 que establece el reconocimiento de gratificación o estímulo que se encuentra publicado en página web link: <a href="https://www.sinchi.org.co/informacion-admin">https://www.sinchi.org.co/informacion-admin</a>	0										
					Realizar medición de clima laboral	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	No. De encuestas aplicadas/No. De personas vinculadas	10%	Anual	100%	\$	-	25%	El documento Sistema de Gestión de SST contiene el numeral 7 el programa de actividades de bienestar y también se encuentra dispuesto en el mismo link.	0,25										
					Socializar el código de integridad a todo el personal del Instituto.	Jefe Unidad Apoyo Talento Humano	No. De actividades	25%	Anual	100%	\$	-	25%	Se tiene la Resolución No. 117 de 2007 que establece el reconocimiento de gratificación o estímulo que se encuentra publicado en página web link: <a href="https://www.sinchi.org.co/informacion-admin">https://www.sinchi.org.co/informacion-admin</a>	0,25										
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Plan Estratégico Institucional	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación	Reportar y dar seguimiento a metas de Gobierno Ambiental	Jefa Oficina Asesora de Planeación	Número de Indicadores y Metas Reportadas en el periodo / Número de Indicadores y Metas reportados de reporte en tal periodo	100%	Mensual	100%	\$	-	25%					0,25	Este reporte se genera mensualmente por parte de la Oficina Asesora de Planeación					
						Realizar seguimiento y Reporte de Indicadores y Metas establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo - PND, Plan Cuatrienal de Investigación Ambiental - PICA, Plan de Acción Sectorial - PAS, Plan de Acción Institucional 2019	Jefa Oficina Asesora de Planeación Subdirector Científico y Tecnológico	Número de Indicadores y Metas Reportadas en el periodo / Número de Indicadores y Metas reportados de reporte en tal periodo	0%	Anual	100%	\$	-	0											
						Articular los Proyectos de Investigación Científica con los programas establecidos en el Plan Estratégico Nacional de Investigación Ambiental - PENIA	Jefa Oficina Asesora de Planeación Subdirector Científico y Tecnológico	Número de Proyectos articulados con los programas del PENIA en el periodo / Total Proyectos formulados que inician ejecución en el periodo	100%	Anual	100%	\$	-	0											
		Gestión Presupuestal y eficiencia del gasto público	Plan de Asesoría y eficiencia del gasto público - adquisición de inmuebles, mejoras y mantenimiento	Plan Anual de Adquisiciones	Jefa Oficina Asesora de Planeación	No de riesgos gestionados/ No. De riesgos identificados	100%	Trimestral	100%	\$	-	25%	0,25							Se tienen identificados 77 riesgos de los cuales el 50% han sido revisados y están enlazados dentro del mapa institucional de riesgos.					
				Programa Anual Mensualizado de Cajas (PAC)	Subdirector Administrativo y Financiero	% de avance financiero de los proyectos de inversión registrados en el SIPN	17%	Trimestral	100%	\$	-	25%	El mes de abril se ha comprometido en 17% del presupuesto.	0,25											
				Plan de Asesoría y eficiencia del gasto público - adquisición de inmuebles, mejoras y mantenimiento	Subdirector Administrativo y Financiero	% avance financiero mensual de fondos disponibles y el monto mensual de pago	100%	Trimestral	100%	\$	-	0													
				Elaborar informes de asesoría y eficiencia del gasto público	Jefa Oficina Asesora de Planeación	No. Reportes emitidos	100%	Trimestral y semestral	100%	\$	-	0													
GESTION CON VALORES PARA RESULTADOS	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Plan Anual de Adquisiciones	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación	Incluir actividades del plan de Compras Públicas Sostenibles evaluadas por el Ministerio de Ambiente.	Subdirector Administrativo y Financiero	No. actividades cumplidas del plan de compras públicas sostenibles/ No. actividades evaluadas en el plan de compras públicas sostenibles	0%	Trimestral	50%	\$	-	0%					0	En el comité de gestión y desempeño de este trimestre se revisó esta tema con la jefe de la Unidad de Apoyo Jurídico, con el propósito de establecer un plan de trabajo que permita el revisando los requisitos definidos en la guía de compras públicas sostenibles del Minsambiente.						
					Realizar el cumplimiento de los parámetros del SECOPI	Jefe Unidad Apoyo Jurídico	% de contratos tramitados en SECOPI/ No. De contratos adjudicados por el Instituto	50%	Trimestral	100%	\$	-	25%	0,25							En este momento la Unidad de Apoyo Jurídico se encuentra adelantando la revisión de los contratos de acuerdo a la directiva de continuidad del SECOPI con un reporte de 73 hojas de esta categoría al inicio de un total de 125.				
	Seguridad Digital	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación	Aprobar documento con tratamientos para establecer el plan de trabajo de la implementación del sistema de gestión de seguridad de la información SI	Jefe Unidad Apoyo Informática	% implementación del SI	10%	Anual	50%	\$	-	10%					0,1	Actualmente se cuenta con una política de seguridad de la información aprobada, un plan estratégico de seguridad y privacidad de la información, que se viene trabajando desde la Unidad de Apoyo de Informática.						
					Realizar seguimiento al comité de conciliación	Jefe Unidad Apoyo Jurídica	Numero de Conciliaciones aprobadas/ Numero de procesos instaurados sobre el Instituto	0%	Anual	**	\$	-	25%	0,25							No se han generado conciliaciones durante este periodo				
	Defensa Jurídica	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación	Mantener la información sobre el pago y cumplimiento de sentencias ejecutoriadas, conforme los desplegados, Rendimientos del Sistema Único de Gestión de Información Litigiosa del Estado.	Jefe Unidad Apoyo Jurídica	Numero de Conciliaciones aprobadas/ Numero de procesos instaurados sobre el Instituto	0%	Anual	0	\$	-	25%	0,25						No se han generado conciliaciones durante este periodo					
					Realizar seguimiento y atención oportuna a las PQRDP	Jefe Oficina de Comunicaciones	peticiones, quejas y reclamos gestionados en el Instituto/ peticiones, quejas y reclamos recibidos	100%	Trimestral	100%	\$	-	25%	0,25							40 solicitudes atendidas a la fecha				
	Servicio al Ciudadano	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC)	Desarrollar e implementar un modelo estratégico de gestión institucional basado en la integración de procesos y el mejoramiento continuo	Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación	Verificar y controlar atención de usuarios en centros de documentación	Jefe Oficina de Comunicaciones	% de calificación de encuestas de satisfacción	98%	Semestral	100%	\$	-	25%	0,25						Se ha reportado para este trimestre la atención de 23 personas que han calificado el servicio en el 98, dentro de una escala de 1 a 10.					
					Registrar y actualizar servicios en el SUT	Jefe Oficina de Comunicaciones	No. de servicios registrados en el SUT/ No. de servicios estimados	100%	Anual	100%	\$	-	25%	0,25								• Consulta o visita a la Colección Ictológica de la Amazonia colombiana - DIACOL • Consulta virtual del Herbario Amazónico Colombiano - COAM • Etiqueta climatológica de etnia • Consulta de información demográfica, social, económica y espacio funcional			

DIRECCION AMBIENTAL Y DE SOSTENIBILIDAD DEL MIN. AMBIENTE Y O.S.P.

